



Basutbildning för NYBLIVNA CHEFER

*Utbildningen
som ger utrymme för
reflektion och nytänkande!*

Medverkar gör:

Björn Forss, ProAktive Företagsutveckling.
Organisationskonsult och föreläsare

Malin Trossing, Dare to lead. Civilingenjör och
ledarskapsexpert med 15 års egen erfarenhet som
ledare

Carina Lätt, Chefskonsulten AB. Ledarskapskonsult,
internationellt certifierad coach ACC.

Per Nygren, Talkommunikation AB. Leg logoped
och expert i röst- och talteknik samt inom området
kommunikation

Lars Gellner, Svenskt Näringsliv, arbetsrättsexpert

Thomas Lundqvist, Barinscan AB. Civilekonom,
författare till fem böcker inom Ledarskap.

Hjärtum Seminarier

Du finner nyutvecklade utbildningar och kurser
som möter de aktuella behoven men vi erbjuder
också tidlösa klassiker.

Läs mer på www.hjartum.se

Vår målsättning är att ge dig som deltagare kunskap, inspiration och nätverkande med hjälp av de främsta experterna inom respektive område. Den senaste kunskapen förmedlas i en interaktiv och stimulerande miljö där du får svar på dina frågeställningar samt praktiska lösningar på de utmaningar du ställs inför idag och imorgon. Vi finns till för att du ska lyckas i din yrkesroll och för att din organisation ska bli framgångsrik.

Lär Dig mer om:

- ◆ Ledarskap – att leda
- ◆ Konflikthantering
- ◆ Medarbetarsamtal
- ◆ Coaching som metod
- ◆ Kommunikation
- ◆ Arbetsrätt - en introduktion
- ◆ Arbetsglädje och effektivitet
- ◆ Förändringsstrategier och beslutsfattande

En bred teoretisk bas inför uppdraget som chef

När du går från att vara en i gruppen till att bli chef, är det ett stort steg. Hur lyckas du i din nya roll? Det handlar om att vara väl förberedd och ha kunskap om hur du undviker de vanligaste fallgroparna. Bra ledarskap skapar lönsamma organisationer och en stimulerande arbetsmiljö.

Grundläggande chefsverktyg

Utbildningen hjälper dig att hitta din nya yrkesroll. Genom att du får kunskap i ett antal grundläggande chefsverktyg kommer du att känna dig tryggare som ledare.

Anmäl dig på hjartum.se

18-19 april & 24 maj 2012
Stockholm

Arrangeras av:



Basutbildning för NYBLIVNA CHEFER

Onsdag 18 april

LEDARSKAP - ATT LEDA

Björn Forss

09.30 Att gå från "en i gänget" till chef – ny i rollen!

- Förtroende för Dig som chef – hur kan ledningen bana väg för Dig?
- På stolen mellan ledningen och medarbetarna
- Att acceptera att Du har en ny roll med nya ansvar som ställer krav på hur Du förhåller Dig gentemot personalen
- Vad kan Du förvänta Dig av Din första tid som chef?

Framgångsrikt ledarskap – Personligt ledarskap

- Hur förmedlar Du Din kompetens på ett naturligt sätt?
- Att ge och ta konstruktiv kritik
- Förändringsinriktat ledarskap

Teambuilding – målstyrning av grupper

- Vad finns det för fördelar med att arbeta i team?
- Hur skapar Du rätt grupp-sammansättning?
- Hur får Du alla att sträva efter uppsatta mål?

12.30 Lunch

KONFLIKTER PÅ VÅRA ARBETSPLATSER

Malin Trossing

13.30 Oenigheter och konflikter på arbetsplatsen

- Varför blir vi oeniga och när kan man veta att det är allvar?
- Högt i tak eller bara bråkigt?

Konflikter växer och kan urskiljas i olika stadier

- Symptom och signaler
- Så här kan man förebygga, hantera och efterhjälpa

Du som ledare – hur påverkar Du konflikterna på Din arbetsplats – och vilken är Din roll?

- Chefsansvar och ledarkapacitet
- Vad går att göra själv som chef och när behöver man ta utomstående till hjälp?
- Ansvar och verktyg

MEDARBETARSAMTAL

Björn Forss

15.30 Medarbetarsamtal

- Innehåll och struktur i samtalen
- Checklistor och arbetssätt kring samtalen
- Kopplingar till lön och belöning

16.30 Dag 1 är avslutad

19.00 Kvällsarrangemang: Trevlig middag på restaurang
Trattoria Romana, Gamla stan

LEDARSKAP – ATT LEDA

Syftet med denna föreläsning är att utveckla kursdeltagarnas ledarskapskompetens och därigenom deras möjligheter att effektivt leda grupper.

Detta sker genom att deltagarna ges ökad medvetenhet om bl a ledarrollen, grupper utveckling, samspel mellan olika roller, kommunikationens betydelse samt inte minst ökad insikt om sig själva och sitt eget agerande samt hur detta påverkar andra.

KONFLIKTER

Konflikter på arbetsplatser påverkar trivsel och arbetsinsats. De medför omplaceringar, sjukskrivningar och uppsägningar. Familjelivet påverkas.

Så behöver det inte vara! Förmågan att hantera de mellanmänniska situationerna på jobbet är ofta avgörande för en organisations framgång eller misslyckande.

MEDARBETARSAMTAL

Med rätt innehåll, tydlighet och en god samtalsmetodik blir samtalen både motiverande och resultatskapande, enkla och produktiva.

Torsdag 19 april

COACHING SOM METOD

Carina Lätt

09.00 Coaching som metod

- Nuläge och önskeläge
- Skillnader mellan coacha – leda – styra

Förstå först innan Du vill bli förstådd

- Klargöra förväntningar, vad före hur
- Nuläge och önskeläge

Känslor skapar motivation

- Mål som förankras med känslor skapar motivation
- Integrera målen och låt Ditt undermedvetna jobba åt Dig

Konsten att ställa frågor för att påverka i rätt riktning

- Frågorna som leder fram mot målet
- Rätt frågor vid rätt tillfälle
- Frågor som delegeringsverktyg
- Frågor som lyfter fram interna och externa resurser

Förändringsnivåer

- Skapar Du förändring på rätt nivå?
- Vad är viktigast att skapa tydlighet kring?

Personlig effektivitet

- Vad är viktigt och vad är bråttom?
- Delegering med hjälp av coaching

12.00 Lunch

RETORIK FÖR NYBLIVNA CHEFER

Per Nygren

13.00 Retorik för nybliven chef – ledarskap är kommunikation.

Kommunicera så att Dina medarbetare förstår

- Använda retoriken för att påverka bättre
- Framföra Ditt budskap så mottagaren förstår
- Använda språket så Du kan övertyga bättre
- Utveckla Ditt sätt att argumentera och diskutera
- Använda Ditt kroppsspråk och Din röst
- Hantera besvärliga situationer och människor
- Förbättra Ditt ledarskap och Dina attityder
- Att få med Dig folk i Dina beslut
- Kommunicera effektivt

Argumentation i ledarrollen

- Principerna för hur en argumentation ska vara uppbyggd
- Så när Du framgång i förhandlingar – förhandlingsfaser, strategier och målsättning
- Att nå fram med sitt budskap
- Målgruppsanalys och intresseväckare

ARBETSRÄTT - EN INTRODUKTION

Lars Gellner

15.00 Arbetsrätt för nybliven chef – en introduktion i ämnet

- Att anställa – anställningsavtal
- Förhandlingskyldighet vid personalförändring
- Uppsägning av anställningsavtal, arbetsbrist och personliga skäl
- Nyheter inom arbetsrättslagstiftningen

16.00 Dag 2 är avslutad

COACHING SOM METOD

Coachande ledarskap är konsten att vara tydlig och bygga upp motivationen. Att skapa tydlighet i sin kommunikation som ledare och att kunna vägleda och coacha på ett bra sätt är en grundbult för ett motiverande ledarskap.

Genom att förstå drivkrafter och motivationsfaktorer och bättre kunna hantera och kommunicera i olika situationer skapas trygghet och tydlighet.

RETORIK

Genom retorikkompetens kommunicerar och tydliggör man sitt kunnande. Genom retorikkompetens finner man rätt argument, till rätt målgrupp, på rätt sätt. Genom retorikkompetens skapar man engagemang och trovärdighet.

ARBETSRÄTT

Som chef är det viktigt att Du känner till lagstiftningen inom arbetsrätten. Du måste t ex kunna skriva korrekta anställningsavtal och använda rätt anställningsform, ha kunskap om förhandlingskyldighet och tystnadsplikt mm.

Hålltider dag 1:

09.00	Registrering med kaffe och smörgås
09.30	Kursen börjar
12.30-13.30	Lunch
14.30	Kaffe med kaka
16.30	Dag 1 är avslutad
19.00	Nätverksmiddag

Hålltider dag 2:

09.00	Kursdag 2 börjar
10.00	Kaffe med bulle
11.20	Bensträckare
12.00-13.00	Lunch
14.40	Kaffe med kaka
16.00	Dag 2 är avslutad

Viktiga CHEFSVERKTYG

Utvalda FÖRELÄSARE

Torsdag 24 maj

ARBETSGLÄDJE OCH EFFEKTIVITET

Thomas Lundqvist

09.00 Ledarskapets betydelse för arbetsglädjen

- Arbetsglädje vs missnöje, Herzberg har en teori
- Motivation och arbetsglädje, två ord för samma sak
- Ditt eller mitt ansvar?
- Ok, hur gör jag då?
- Mod, en förutsättning för att lyckas!

Våga leda effektivt! Om konsten att slippa stressa som chef

- Våga fokusera på effektivitet och resultat istället för på nedlagd tid och detaljkunskaper
- Ta ångvälden till hjälp för att göra resan mot målet enklare
- Delegera, prioritera och annat som är enklare sagt än gjort
- Vill Du få ut mer av Dina medarbetare? Så klart Du vill!

12.00 Lunch

FÖRÄNDRINGAR & BESLUT

Thomas Lundqvist

13.00 Förändringsstrategier

- Svårigheter vid förändringar
- Olika strategier för att nå förändring
- Fallgropar vid förändringar

Beslutsfattande

- Svårigheter vid beslutsfattande
- Olika strategier för beslutsfattande
- Fallgropar vid beslutsfattande

Uppsummering av kursdagarna

16.00 Kursen är avslutad. Utdelning av kursintyg.

Hålltider dag 3:

09.00	Kursdag 3 börjar
10.00	Kaffe med bulle
12.00-13.00	Lunch
14.00-14.20	Kaffe med kaka
16.00	Kursen är avslutad

Kursen för Dig som värderar:

- ◆ De bästa utbildningsledarna på marknaden
- ◆ Pedagogik och lärmiljö i toppklass
- ◆ Anpassat innehåll till Dig och Din arbetsituation
- ◆ Fokus på praktiskt användbara kunskaper



ARBETSGLÄDJE

Du som ledare har mycket stor påverkan på dina medarbetares arbetsglädje och oftast är du inte ens medveten om det. Vad är det som bidrar till arbetsglädjen och hur kan du som chef påverka detta i vardagen?

EFFEKTIVITET

Vet du att 69% av cheferna är tvungna att dra in på lunchen, jobba över eller ta med jobb hem, varje vecka! Så vill vi väl inte ha det?! Den här föreläsningen berättar om varför det krävs mod för att bli effektiv och hur man konkret går till väga.

FÖRÄNDRINGSSTRATEGIER OCH BESLUTSFATTANDE

För att lyckas med ett förändringsarbete är tid den viktigaste faktorn. En förändring måste få gå långsamt och i små steg för att verkligen lyckas. Vi ägnar i allmänhet lång tid åt att tänka ut vilka förändringar vi vill göra, men väldigt kort tid åt själva genomförandet.

Man behöver släppa på kontrollen för att minska risken för motstånd och ge människor tid att känna in sig. Det viktiga är att människor känner igen sig om man ska få dem med sig i en förändringsprocess.

Björn Forss, ProAktive Företagsutveckling

Organisationskonsult med flerårig erfarenhet av att träna, utbilda och utveckla organisationer inom ledarskap. Hans engagemang och hans insikt om att inlärning befrämjas av humor, glädje och utbyte av egna erfarenheter, gör att han mycket omtyckt som föreläsare.



Malin Trossing, Dare to lead

Föreläsare, författare och ledarskapsexpert. Malin föreläser om mod och ledarskap och hon handleder chefer för att de skall bli modigare ledare. Hennes mycket uppskattade bok "Våga leda effektivt!" nominerades till Årets ledarskapsbok 2010.



Carina Lätt, Chefskonsulten AB

Ledarskapskonsult, internationellt certifierad coach ACC. Författare till boken "Att coacha grupper". Boken har blivit nominerad till Årets HR-bok.



Per Nygren, Talkommunikation AB

Leg logoped och en av landets främsta experter i röst- och talteknik samt inom området kommunikation. Hans uppdragsgivare är näringsliv, universitet och högskolor samt Radio och TV. Därtill är han en mycket uppskattad föreläsare, som lockar till både eftertanke och skratt.



Lars Gellner, Svenskt Näringsliv

Lars har lång erfarenhet från förhandlingar och processer inom arbetsrätt. Han ger ut Arbetsrättslig lagstiftning med lagtexter i arbetsrätt och referat av AD-domar och är medförfattare till boken "Tvistelösning i arbetsrätten".



Thomas Lundqvist, Brainscan AB

Civilekonom. Författare till fem böcker inom Ledarskap. Thomas har 15 års erfarenhet av ledande befattning, exempelvis som VD för Junibacken.



B

Basutbildning för NYBLIVNA CHEFER

- Ja, jag anmäler mig/oss till den 18-19 april + 24 maj 2012
 Jag/vi vill även vara med på kvällsarrangemang

NAMN: _____

E-POST: _____

NAMN: _____

E-POST: _____

NAMN: _____

E-POST: _____

NAMN: _____

E-POST: _____

Skicka bekräftelsen till:

ARBETSGIVARE: _____

ADRESS/BOX: _____

POSTNUMMER & ORT: _____

Skicka fakturan till:

MOTTAGARE: _____

REF. / ID.NR. _____

ADRESS/BOX: _____

POSTNUMMER & ORT: _____

- Samma som bekräftelsen

Tid och plats

18-19 april plus 24 maj 2012

Se kursens webbsida för information om lokal:

[Basutbildning för nyblivna chefer.](#)

Deltagaravgift – Gå 4 betala för 3!

Deltagaravgiften är 9.980 kronor per person inkl lunch, för- och eftermiddagskaffe samt dokumentation.

Kvällsarrangemanget ingår i avgiften. Moms tillkommer.

Kursintyg

Kursintyg delas ut till samtliga deltagare efter kursens slut.

Hotellrum

Ett antal hotellrum finns förbokade genom Boka AB.

Kontakta Boka på www.bokahotell.se, info@bokahotell.se

eller 08-54 59 10 10 och referera till Hjärtum Seminarier, så får du förslag på hotell i närheten av kursen.

Upplysningar

Upplysningar lämnas av Peter Ström, telefon 08-660 21 60, e-post: peter.strom@hjartum.se

Anmälan

Anmälningarna bereds i den ordning de inkommer. Skulle du inte få bekräftelse inom sju dagar, vänligen kontakta oss. Anmälan är bindande. Om anmäld deltagare får förhinder kan ersättare utses.

Faktura sänds ut cirka 25 dagar före kursens start.

*Vidga Ditt nätverk
– utbyt erfarenheter
över läckra italienska
delikatesser*

Fem enkla sätt att anmäla sig:



hjartum.se



08 - 660 21 60



Hjärtum Seminarier AB
Karlplan 9 B
114 60 Stockholm



bokning@hjartum.se



08 - 660 21 75