



# Ny som chef

*Körkort för dig som är nybliven chef*

Anmäl dig på [hjartum.se](http://hjartum.se)

## Medverkar gör:

**Thomas Lundqvist, Brainscan AB**  
Civilekonom, författare till fem böcker inom ledarskap

**Annicka Dickson, Great Development**  
Certifierad internationell personlig coach och certifierad businesscoach

**Kerstin Ljungström, KLUAB**  
Ledar- och organisationsutveckling

**Lars Gellner, Svenskt Näringsliv**  
Arbetsrättsexpert

**Per Furumo, Berghs School of Communication**  
Retorikkonsult

## *Kursen för dig som värderar:*

- De bästa utbildningsledarna på marknaden
- Pedagogik och lärmiljö i toppklass
- Anpassat innehåll till dig och din arbetsituation
- Fokus på praktiskt användbara kunskaper

Din ingång till ett framgångsrikt ledarskap

Kursen lär dig som är ny som chef att hantera de olika aspekterna i ett ledarskap. Du får kunskap om hur du snabbt och effektivt kan få personalens förtroende för dig som chef och hur du framgångsrikt leder dina medarbetare mot uppsatta mål.

Dessutom lär du dig hantera konflikter och besvärliga situationer, att hålla motiverande medarbetarsamtal och grunderna inom arbetsrätten.

## Du lär dig mer om:

- Ny som chef och ny i rollen
- Ledarskap – att leda andra
- Coaching som metod
- Att hantera konflikter på våra arbetsplatser
- Medarbetarsamtal
- Arbetsrättens grunder – en introduktion
- Kommunikation är ledarskap

Gå 4 betala för 3!

23-24 maj 2012  
Stockholm

Arrangeras av:  
 **HJÄRTUM**  
SEMINARIER

## Ny som chef

Att få förtroendet att bli chef för en grupp eller avdelning är ett spännande och roligt steg i karriären. Som nybliven chef är det viktigt att utveckla en personlig ledarskapstil och skapa en trivsamt och motiverande arbetsmiljö och det är därför viktigt att du snabbt kommer in i din nya roll redan i inledningen på det nya uppdraget. Samtidigt innebär det också ett större ansvar som ska fullföljas. Hur hanterar du de olika aspekterna i ett chefskap och ledarskap utan att ha någon större erfarenhet?

Kursen ger dig kunskap om hur du bäst kan axla din nya roll och ditt nya ansvar och målet med utbildningen är du ska utveckla din förmåga att ta just detta ansvar för din verksamhet och kunna leda din personal mot gemensamma mål. Här har du din chans till chefsutveckling!

Välkommen!

Peter Ström, Hjärtum Seminarier

## Onsdagen den 23 maj

### 09.00 Registrering med kaffe och smörgås

#### 09.30 Ny som chef och ny i rollen

- Att gå från "en i gänget" till chef – ny i rollen!
- På stolen mellan ledningen och medarbetarna
- Nya ansvar – nya krav på hur du förhåller dig gentemot personalen

**Thomas Lundqvist**, Brainscan AB

*En av Sveriges mest framgångsrika talare. Thomas har bland annat varit VD för Junibacken. Han visar på ett knivskarpt sätt hur du ska kommunicera och samarbeta på arbetsplatsen på ett nytänkande sätt. Genom stor portion humor och skratt kommer Thomas föreläsning garanterat förändra ditt nytänkande för all framtid.*

#### Ledarskap – att leda andra

- Motivationsfaktorer och spelregler
- Att ge och ta konstruktiv kritik
- Teambuilding – grupsammansättning och mål

**Thomas Lundqvist**, Brainscan AB

### 12.30 Lunch

#### Hålltider

##### Dag 1

09.00 Registrering med kaffe och smörgås  
09.30 Kursen inleds  
12.30 Lunch  
14.30 Eftermiddagskaffe  
16.30 Dag 1 är avslutad  
19.00 Trevlig middag på Restaurang Trattoria Romana, Gamla stan

#### 13.30 Coaching som metod

- Nuläge och önskeläge
- Skillnader mellan coacha – leda – styra

#### Förstå först innan du vill bli förstådd

- Klargöra förväntningar, vad före hur
- Nuläge och önskeläge

#### Känslor skapar motivation

- Mål som förankras med känslor skapar motivation
- Integrera målen och låt ditt undermedvetna jobba åt dig

#### Konsten att ställa frågor för att påverka i rätt riktning

- Frågorna som leder fram mot målet
- Rätt frågor vid rätt tillfälle
- Frågor som delegeringsverktyg
- Frågor som lyfter fram interna och externa resurser

#### Förändringsnivåer

- Skapar du förändring på rätt nivå?
- Vad är viktigast att skapa tydlighet kring?

#### Personlig effektivitet

- Vad är viktigt och vad är bråttom?
- Delegering med hjälp av coaching

**Annicka Dickson**, Great Development

*Certifierad internationell personlig coach och certifierad businesscoach. Annicka har bred utbildning och erfarenhet gällande att coacha människors utveckling, välmående och beteende. Hon är en engagerad föredragshållare som glöder för de ämnen hon föreläser och utbildar i.*

#### 19.00 Kvällsarrangemang:

Trevlig nätverksmiddag på restaurang Trattoria Romana, Gamla stan

#### 16.30 Dag 1 är avslutad

## Torsdagen den 24 maj

### 09.00 Att hantera konflikter på våra arbetsplatser

- Vad kännetecknar en konflikt? Hur identifierar du konflikter?
- Organisation, grupp, individ – vilka är orsakerna till konflikter?

**Kerstin Ljungström**, KLUAB

*Kerstin arbetar med personal- och organisationsutveckling, bl a med fokus på att lösa upp störningar och konflikter på arbetsplatser. Hon har skrivit flera böcker, bl a om konflikter, förändringsprocesser och samtal. Kerstin har därtill arbetat som personalchef vid Riksrevisionsverket (RRV).*

### Medarbetarsamtal

- Innehåll och struktur i samtalen
- Checklistor och arbetssätt kring samtalen
- Kopplingar till lön och belöning

**Kerstin Ljungström**, KLUAB

### 12.00 Lunch

### Hålltider

#### Dag 2

- 09.00 Dag 2 inleds
- 10.00 Förmiddagskaffe
- 12.00 Lunch
- 14.00 Eftermiddagskaffe
- 16.00 Kursen är avslutad - kursintyg delas ut

### 13.00 Arbetsrättens grunder – en introduktion

- Att anställa – anställningsavtal
- Förhandlingsskyldighet vid personalfrågor
- Varsel, uppsägning – arbetsbrist och personliga skäl

**Lars Gellner**, Svenskt Näringsliv. Arbetsrättsexpert

### 14.20 Kommunikation är ledarskap

- Framföra ditt budskap så mottagaren förstår
- Använda språket så du kan övertyga bättre
- Att få med dig medarbetare i dina beslut
- Att kommunicera effektivt

**Per Furumo**, Berghs School of Communication

*Per är retorikkonsult och föreläsare. Bland hans kunder finns många av de stora svenska företagen. Per tillhandahåller enkla, funktionella och omedelbart tillämpbara retoriska verktyg för maximal effekt vid presentationer och andra professionella talarsituationer.*

### 16.00 Kursen är avslutad



### Andra intressanta program:

- Presentationsteknik
- Förhandlingsteknik
- Att leda och utveckla team
- Ledarskap i multikulturella arbetsgrupper



**Kursprogram och aktuella datum på [hjärtum.se](http://hjärtum.se)**

### Varför bör du delta?

Du vill...

- veta hur du snabbt och effektivt kan få personalens förtroende för dig som chef!
- utveckla en personlig och flexibel ledarstil!
- veta hur du framgångsrikt leder din personal mot uppsatta mål!
- lära dig hantera de vanligaste konflikterna snabbt och effektivt!
- lära dig det viktigaste om kommunikation och förändringsarbete!
- bygga på ett nätverk som du kan få stor nytta av både professionellt och privat!

**B**

# Ny som chef

- Ja, jag anmäler mig/oss till kursen  
 Jag/vi vill även vara med på kvällsarrangemang

NAMN: \_\_\_\_\_

E-POST: \_\_\_\_\_

NAMN: \_\_\_\_\_

E-POST: \_\_\_\_\_

NAMN: \_\_\_\_\_

E-POST: \_\_\_\_\_

NAMN: \_\_\_\_\_

E-POST: \_\_\_\_\_

---

*Skicka bekräftelsen till:*

ARBETSGIVARE: \_\_\_\_\_

ADRESS/BOX: \_\_\_\_\_

POSTNUMMER &amp; ORT: \_\_\_\_\_

*Skicka fakturan till:*

MOTTAGARE: \_\_\_\_\_

REF. / ID.NR. \_\_\_\_\_

ADRESS/BOX: \_\_\_\_\_

POSTNUMMER &amp; ORT: \_\_\_\_\_

- Samma som bekräftelsen*

## Tid och plats

Den 23-24 maj 2012 i Stockholm. Se kursens webbsida för information om lokal: [Ny som chef](#).

## Deltagaravgift – Gå 4 betala för 3!

Deltagaravgiften är 6.980 kronor per person inkl luncher, för- och eftermiddagskaffe samt dokumentation. Kvällsarrangemanget ingår i avgiften. Moms tillkommer.

## Hotellrum

Ett antal hotellrum finns förbokade genom Boka AB. Kontakta Boka på [www.bokahotell.se](http://www.bokahotell.se), [info@bokahotell.se](mailto:info@bokahotell.se) eller 08-54 59 10 10 och referera till Hjärtum Seminarier, så får du förslag på hotell i närheten av seminariet.

## Upplysningar

Upplysningar lämnas av Peter Ström, telefon 08-660 21 60, e-post: [peter.strom@hjartum.se](mailto:peter.strom@hjartum.se)

## Anmälan

Anmälningarna bereds i den ordning de inkommer. Skulle du inte få bekräftelse inom sju dagar, vänligen kontakta oss. Anmälan är bindande. Om anmäld deltagare får förhinder kan ersättare utses. Faktura sänds ut cirka 25 dagar före seminariets start.

## Hjärtum Seminarier

Du finner nyutvecklade seminarier och kurser som möter de aktuella behoven men vi erbjuder också tidlösa klassiker. Läs mer på [hjartum.se](http://hjartum.se)

Målsättningen är att ge deltagarna kunskap, inspiration och nätverkande med hjälp av de främsta experterna inom respektive område. Den senaste kunskapen förmedlas i en interaktiv och stimulerande miljö där du får svar på dina frågeställningar samt praktiska lösningar på de utmaningar du ställs inför idag och imorgon. Vi finns till för att du ska lyckas i din yrkesroll och för att din organisation ska bli framgångsrik.

## Fem enkla sätt att anmäla sig:

[hjartum.se](http://hjartum.se)

08 - 660 21 60



Hjärtum Seminarier AB  
Karlplan 9 B  
114 60 Stockholm

[bokning@hjartum.se](mailto:bokning@hjartum.se)

08 - 660 21 75