



# STIFTELSEKURS

Allt aktuellt för  
ekonomiansvarig  
för stiftelser!

## UR INNEHÅLLET:

### CIVILRÄTT

- Stiftelselagen, olika stiftelseformer
- Stiftelseförordnande, förvaltningsformer mm

### REDOVISNING INKL PRAKTISKA EXEMPEL

- Bokföringsskyldighet, disponibla medel mm
- Årsredovisning - innehåll och utformning
- Eget kapital - disponibla medel för stiftelsens ändamål

### SKATTEFRÅGOR

- Inskränkt och oinskränkt skattskyldiga stiftelser
- Verksamhets- och fullföljdskravet mm



**“Superbra föreläsare, bra upplägg och engagerande. Full poäng, alltigenom bra, kunnig och pedagogisk. Äntligen en bra föreläsning om ämnet.”**

Lotta Michols, förvaltningsekonom, Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning

## DET SENASTE INOM CIVILRÄTT, REDOVISNING OCH SKATTEREGLER

Kursen ger dig viktig kunskap om olika stiftelse- och förvaltningsformer, stiftelseförordnande, registrering och tillsyn av stiftelser. Du lär dig vilka redovisningsmässiga särbestämmelser som gäller för stiftelser, såsom bokföringsskyldighet och årsredovisningens innehåll. Vi tar även upp avkastningsbegreppet och redovisning av finansiella instrument.

Kursen avslutas med en genomgång av grundläggande skatteregler för stiftelser. Välkommen!

18 november 2021  
Stockholm



## KURSENS MÅL

Under denna fullmatade kursdag tar vi upp både civilrättsliga och redovisningsmässiga frågor för stiftelser.

Målet för kursen är att ge dig praktisk och uppdaterad kunskap om bl a:

- Stiftelselagen
- Registrering och tillsyn av stiftelser
- Bokföringsskyldighet för stiftelser
- Årsredovisning enligt BFN:s regelverk
- Disponibla medel för stiftelsens ändamål
- Grundläggande skatteregler

Teoridelar kompletteras med praktiska exempel, så att dina nya kunskaper verkligen får fäste.

## MÅLGRUPP

Kursen vänder sig till dig som arbetar med den ekonomiska hanteringen av stiftelser, vilka omfattas av stiftelselagen med tyngdpunkt på avkastningsstiftelser.

Du kan t ex arbeta som:

- ekonomiansvarig
- redovisningsansvarig
- redovisningskonsult

Du kan också ansvara för, revidera eller på annat sätt komma i kontakt med stiftelser och behöver mer kunskap inom området.

*Specifika frågor avseende pensionsstiftelser behandlas inte under kursen.*

## EFTER KURSEN KAN DU

Efter kursen har du fått en gedigen genomgång av stiftelselagen och lärt dig om regler kring stiftelseförordnande, förvaltningsformer, registrering och tillsyn mm.

Du har också lärt dig vilka särskilda krav som finns för redovisning i stiftelser, t ex hur mottagna gåvor och anslag redovisas och vad som gäller vid offentliggörande och revision.

Dessutom har du fått viktig kunskap om grundläggande skatteregler för stiftelser.



## KURSLEDARE KERSTIN FABERGBERG, SEB

Kerstin är redovisningsexpert på SEB sedan 20 år tillbaka och arbetar med rådgivning och utveckling av redovisningsfrågor för stiftelser och ideella föreningar.

Hon är ordförande i Föreningen Stiftelser i Samverkan, medförfattare till "Stiftelsehandboken" och sitter dessutom med i Ekonomisstyrningsverkets Redovisningsråd.

Kerstin är mycket omtyckt som föreläsare och får alltid höga betyg i utvärderingarna. Hon är lätt att lyssna till och har förmågan att lära ut på ett både pedagogiskt och lätttsamt sätt.

# PROGRAM

# STIFTELSEKURS

## 09.00 REGISTRERING MED KAFFE OCH SMÖRGÅS

### 09.15 CIVILRÄTT

- Stiftelselagen
- Olika stiftelseformer
- Stiftelseförordnande
- Två förvaltningsformer - egen och anknuten förvaltning
- Registrering och tillsyn av stiftelser
- Ändring av stiftelseförordnande/permutation
- Avveckling av stiftelse

### 12.00 LUNCH

### 13.00 REDOVISNING - INKL PRAKTISKA EXEMPEL

- Bokföringsskyldighet
- Årsredovisning enligt BFN:s regelverk
  - innehåll och utformning
  - resultat och balansräkning, eget kapital och noter
- Redovisning av mottagna gåvor och lämnade anslag
- Offentliggörande och revision
- Disponibla medel för stiftelsens ändamål
  - avkastningsbegreppet
- Finansiella instrument
  - värdering och redovisning

### 14.30 EFTERMIDDAGSKAFFE

### 15.00 SKATTEREGLER - GRUNDLÄGGANDE

- Genomgång av grundläggande skatteregler för stiftelser
  - inskränkt och oinskränkt skattskyldiga stiftelser
  - allmännyttiga ändamål
  - verksamhets- och fullföljdskravet

### 16.00 KURSEN ÄR AVSLUTAD

#### SÅ SÄGER TIDGARE DELTAGARE:

**“Kerstin är lysande.”**

Ulf Careland, skattmästare, Handelshögskolans Alumniförening HHGA

**“Mycket kunnig och trevlig ledare. Brilliant.”**

Annette Prior, museichef, Bohusläns museum

**“Namnkunnig kursledare med humor och rutin.”**

Marianne Persson, styrelseledamot, Nya Ramstiftelsen

För dig som ansvarar för ekonomin i stiftelser - få alla nyheter och uppdateringar!





# STIFTELSEKURS

## ALLT AKTUELLT 2021 - NYHETER INFÖR 2022!

En fullmatad kursdag som tar upp både civilrättsliga och redovisningsmässiga frågor för stiftelser. Du lär dig bl a om stiftelselagen, registrering och tillsyn av stiftelser, om bokföringsskyldighet för stiftelser, finansiella instrument och om grundläggande skatteregler. Ur innehållet:

- Stiftelselagen, olika stiftelseformer
- Bokföringsskyldighet, disponibla medel
- Årsredovisning - innehåll och utformning
- Inskränkt/oinskränkt skattskyldiga stiftelser
- Verksamhetskrav

### MYCKET BRA!

*“Kerstin Fagerberg var mycket bra både kunskapsmässigt (super) och som föreläsare!”*

Lars Hjeltman, byggnadsingenjör, Syskonen Arne och Birgitta Anderssons stiftelse

**18 november 2021 | Fysiskt i centrala Stockholm**

### DELTAGARAVGIFT

Deltagaravgiften är 6.980 kronor per person. Lunch, för- och eftermiddagskaffe samt dokumentation ingår. Moms tillkommer.

### PLATS OCH LOKAL

Kursen kommer att hållas centralt i Stockholm. Lokal meddelas alla deltagare ca 2-3 veckor före kursstart.

### HOTELLRUM

Hotell bokar du själv. I samband med att du bokar in dig på kursen kommer du att få förslag på hotell i centrala Stockholm.

### BOKNINGSVILLKOR

Bokningen är bindande. Om du får förhinder kan platsen överlåtas till en kollega.

#### Avbokning

-Vid avbokning senast 2 veckor före kursstart debiteras 0 % av avgiften.

-Vid avbokning 2 - 0 veckor före kursstart debiteras 100 % av avgiften.

För fullständiga bokningsvillkor, vänligen se vår hemsida.

### 3 ENKLA SÄTT ATT BOKA

[hjartum.se](http://hjartum.se) | [info@hjartum.se](mailto:info@hjartum.se) | 08-660 21 60

## VÅRT KURSUTBUD - LÄS MER PÅ [HJARTUM.SE](http://HJARTUM.SE)

### LEDARSKAPsutbildning

Arbetsledarutbildning  
Att leda utan att vara chef - grund & forts  
Arbetsrätt - grundkurs  
Certifierad ledare  
Chefens samtal  
Ny som chef - grund & forts  
Ny som projektledare

### BYGG & FASTIGHET

Entreprenadjuridik  
Avhysningsärenden  
Grundkurs i hyresjuridik

### KUNDBEMÖTANDE & SERVICE

Att ge service via mejl & chatt  
Besvärlika kunder  
Kundservice i världsklass

### ADMINISTRATION & KONTOR

Administrationsdagarna  
Excelkurs - grunder  
Excel för ekonomer

### EKONOMI & LÖN

Bokslutsarbete och deklaration  
Ekonomi för icke-ekonomer  
Grundkurs i bokföring  
Lönedagarna  
Stiftelsekurs

### FÖRETAGSANPASSAD UTBILDNING

Ett bra alternativ när ni är flera som har behov av uppdaterade kunskaper och ny kompetens.

Kontakta oss för offert eller diskussion på [info@hjartum.se](mailto:info@hjartum.se).